



**Хустська спеціальна школа І-ІІІ ступенів
Закарпатської обласної ради**

Н А К А З

01.09.2025

Хуст

№ 114

**Про надання чинності та введення
в дію Освітньої програми закладу
на 2025-2026 навчальний рік**

На виконання статті 11, статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту», на підставі рішення педагогічної ради від 29.08.2025 р., протокол № 1, з метою реалізації права на освіту через практичну діяльність учасників освітнього процесу, забезпечення якості освіти та якісної освітньої діяльності,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Наскрізну освітню програму для 1–12 класів Хустської спеціальної школи І–ІІІ ступенів на 2025–2026 н. р.
2. Затвердити навчальні плани Хустської спеціальної школи І–ІІІ ступенів на 2025–2026 н. р.
3. Затвердити Освітню програму для дошкільної групи на 2025–2026 н. р.
4. Заступнику директора з навчальної роботи Віталіні Лучці врахувати положення освітніх програм при плануванні роботи школи на 2025-2026 н.р.;
5. Фахівцю Даніелі Тарканій оприлюднити на вебсайті школи освітні програми.
6. Педагогічним працівникам школи:
 - 6.1. чітко дотримуватись Освітньої програми школи;
 - 6.2. розробити календарно-тематичні плани відповідно Освітньої програми до 03.09.2025 року;
 - 6.3. систематично вести записи на відповідних сторінках електронних класних журналів;
7. Класним керівникам 1-12 класів оформити електронні класні журнали а електронні щоденники відповідно до Освітньої програми та навчальних планів до 03.09.2025 року;
8. Заступнику директора з навчальної роботи Віталіні ЛУЧИЦІ:
 - 8.1. при складанні розкладу уроків на 2025-2026 навчальний рік врахувати вимоги Санітарного регламенту для загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом МОЗ України від 25.09.2020 №2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за №1111/35394;
 - 8.2. вести постійний моніторинг виконання педагогами Освітньої програми школи на 2025-2026 н.р.;
 - 8.3. надати довідки за підсумками проведеного моніторингу до 15.12.2025 року, 25.05.2026 року.

9. Контроль за виконання наказу залишаю за собою.



Р.о. директора спеціальної

Михайло МІКІТІЮК



**Хустська спеціальна школа І-ІІІ ступенів
Закарпатської обласної ради**

НАКАЗ

01.09.2025

Хуст

№ 114

**Про організацію освітнього
процесу в 2025-2026 н. р.**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону праці», Статуту школи, з урахуванням умов воєнного стану, безпекових ризиків, з метою якісної та своєчасної організації та проведення освітнього процесу у 2025-2026 навчальному році в Хустській спеціальній школі І-ІІІ ступенів,

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати у 2025-2026 навчальному році освітній процес в змінаному очному (класному) та дистанційному (з використанням засобів дистанційного зв'язку) форматі по суботах (далі змінаний формат) згідно затверджених графіків освітнього процесу.
2. Затвердити структуру навчального року, режим роботи школи, розклад занять та виховних заходів. (Додаток 1, додаток 2, додаток 3, додаток 4)
3. Педагогам школи:
 - 3.1. Повідомити батьків здобувачів освіти про внесення змін до форми організації освітнього процесу з 01.09.2025 р.
 - 3.2. Розпочати перший урок у новому 2025-2026 навчальному році із вшанування пам'яті захисників і захисниць України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність нашої держави.
 - 3.3. Використовувати сучасні методи, цифрові ресурси, диференційований підхід до викладання предметів.
 - 3.4. Розмістити навчальні матеріали на платформі HUMAN відповідно до уроків. Розмістити конспекти та рекомендації для учасників освітнього процесу в групах VIBER.
 - 3.5. Формувати ключові компетентності, базові цінності, культуру безпеки та взаємодопомоги.
 - 3.6. Вести документацію згідно з нормативними вимогами.
4. Заступникам директора Віталіні Лучці та Яні Сліпській:
 - 4.1. Створити належні умови педагогічним працівникам для організації та проведення дистанційного навчання по суботах.
 - 4.2. Здійснювати контроль за виконанням освітніх програм школи.

4.3. Надавати методичну допомогу педагогам під час здійснення освітньої діяльності.

5. Фахівцю Данієлі Тарканій:

5.1. Налаштувати технічні засоби та цифрову інфраструктуру для стабільної роботи школи.

5.2. Забезпечити супровід цифрових платформ (електронного журналу та щоденника).

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.



ХУСТСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

НАКАЗ

01.09.2025

Хуст

№ 418

Про роботу груп продовженого дня
та груп пансіону

З метою створення належних умов для організації навчально-виховного процесу, забезпечення зайнятості учнів у позаурочний час, організації їх відпочинку, дозвілля та харчування, враховуючи лист Міністерства освіти і науки України від 16.02.2021р. № 1/11-1004,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати з 01 вересня 2025 року роботу груп продовженого дня (ГПД) та груп пансіону. Призначити відповідальних вихователів ГПД та вихователів пансіону згідно з поданими заявами батьків та контингентом учнів.
2. Заступнику директора з виховної роботи Єлінській Яні Володимирівні:
 - скласти та затвердити розклад роботи груп продовженого дня та пансіону;
 - організувати контроль за дотриманням режиму дня, харчування, організацією дозвілля та відпочинку учнів;
 - забезпечити координацію роботи вихователів.
3. Вихователям груп продовженого дня та пансіону:
 - розробити індивідуальні та групові плани виховної роботи на навчальний рік;
 - забезпечити виконання режиму дня, організоване харчування, прогулянки, підготовку домашніх завдань та гурткову роботу;
 - створити умови для безпечного перебування учнів у закладі.
4. Медичному працівнику організувати медичний нагляд за учнями, що відвідують ГПД та пансіон, контролювати санітарний стан приміщень і харчоблоку.
3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Єлінську Я.В.



**Хустська спеціальна школа І-ІІІ ступенів
Закарпатської обласної ради**

НАКАЗ

01.09.2025 року

м.Хуст

№ 122

Про організацію індивідуальної
сімейної (домашньої) форми
здобуття загальної середньої освіти
у 2025/2026 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу МОН України від 12.01.2016 року №8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти», наказу МОН України від 10.07.2019 року №955 «Про внесення змін до наказу МОН України від 12.01.2016 року №8», наказу МОН України від 15.05.2023 року №563 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», рішення педагогічної ради (протокол №1 від 29.08.2025 року) та з метою охорони життя, поліпшення здоров'я дітей, створення рівного доступу до якісної освіти, на підставі заяви батьків,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати індивідуальне навчання за сімейною (домашньою) формою навчання з 01 вересня 2025 року згідно поданих заяв батьків таких здобувачів освіти:

- 1.1. Мойша Івана Івановича, учня 4 класу.
- 1.2. Андруся Євгена Сергійовича, учня 8 класу.
- 1.3. Каменського Арсенія Миколайовича, учня 7 класу.
- 1.4. Мельника Василя Васильовича, учня 7 класу.
- 1.5. Сінодова Віктора Анатолійовича, учня 9 класу.
- 1.6. Полянського Івана Івановича, учня 11 класу.
- 1.7. Горват Ганни Йосипівни, учениці 12 класу.
- 1.8. Рогача Івана Васильовича, учня 12 класу.

2. З метою забезпечення реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти класним керівникам, педагогічним працівникам:

2.1. Організувати та провести консультації для здобувачів освіти та їх батьків (за потреби).

2.2. Забезпечити надання доступу здобувачам освіти до безкоштовного користування підручниками, навчальними посібниками та іншою літературою бібліотечного фонду, навчальною, культурною, спортивною інфраструктурою школи тощо.

2.3. Розробити розклад проведення контрольних та діагностувальних робіт, завдання для підсумкового оцінювання здобувачів освіти з урахуванням очікуваних результатів навчання, встановлених в освітній програмі та навчальних програм з предметів, а також особливостей засвоєння освітньої програми.

3. Оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів освіти провести вчителю предмету двічі на навчальний рік.

4. Відповідальність за ведення журналів обліку результатів навчання за сімейною (домашньою) формою покласти на класних керівників відповідних класів.

5. Заступнику директора з навчальної роботи Віталіні Лучці:

5.1. Ознайомити вчителів та батьків з Положенням про сімейну (домашню) форму навчання.

5.2. Забезпечити координацію та організацію навчання за сімейною (домашньою) формою, контроль за веденням документації, оприлюдненням необхідних документів на сайті школи.

6. Психологу школи Олені Сливці проінформувати службу у справах дітей про переведення здобувачів освіти на сімейну (домашню) форму здобуття освіти.

7. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Віталіну Лучку.



Хустська спеціальна школа I-III ступенів
Закарпатської обласної ради

НАКАЗ

02.09.2025 року

м.Хуст

№ 130

**Про проведення
предметних тижнів**

На виконання річного плану школи на 2025-2026 н.р., з метою досягнення високого рівня організації навчальної роботи, формування інтересу учнів до навчальних предметів, стимулювання до роздумів, активного пошуку, дослідження, самостійного опрацювання додаткових інформаційних джерел, підтримки талановитої молоді та творчої праці педагогів, виявлення обдарувань серед підростаючого покоління школи,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план проведення предметних тижнів школи.
2. Призначити відповідальним за організацію проведення предметних тижнів заступника директора з навчальної роботи Віталіну Лучку.
3. Заступнику директора з навчальної роботи Віталіні Лучці:
 - 3.1. Контролювати проведення предметних тижнів у школі (додаток).
 - 3.2. Надати методичну допомогу вчителям-предметникам щодо планування предметних тижнів, розробки заходів та їх оформлення.
 - 3.3. Проаналізувати та узагальнити проведення предметних тижнів з урахуванням їх ефективності, передбачити заходи покращення цього напрямку роботи у 2026-2027 н. р.
 - 3.4. Забезпечити популяризацію перспективного досвіду роботи педагогів у цьому напрямі шляхом висвітлення їх роботи на шкільному сайті.
4. Педагогічним працівникам, які проводять тематичні тижні:
 - 4.1. Надавати заступнику директора з НВР за п'ять днів до проведення предметного тижня план проведення предметного тижня .
 - 4.2. Звіт за підсумками предметного тижня з фотоматеріалами надати в електронному вигляді заступнику директора з НР не пізніше п'яти днів після його закінчення.
 - 4.3. Забезпечувати участь учнів у заходах предметних тижнів.
5. Фахівцю Тарканій Д.І. висвітлювати результати проведених тижнів на сайті школи

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Віталіну Лучку.



**Хустська спеціальна школа I-III ступенів
Закарпатської обласної ради**

НАКАЗ

09.10.2025 року

м.Хуст

№ 159

**Про проведення моніторингу
стану організації освітнього процесу
з використанням технологій дистанційного
навчання за жовтень – листопад 2025 року**

На виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», щодо Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, наказу МОН № 707 від 08.08.2022 «Про затвердження Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі» та з метою вивчення стану організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в школі,
НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора школи Віталіні Лучці:
 - 1.1. Провести моніторинг стану організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання з 09.10.2025 року.
 - 1.2. Затвердити методичні рекомендації щодо проведення онлайн – уроків (додаток)
 - 1.3. Ознайомити педагогів з методичними рекомендаціями щодо проведення онлайн –уроків.
2. Фахівцю Даніелі Тарканій оприлюднити на сайті Методичні рекомендації до проведення онлайн-уроків.
3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на Віталіну Лучку, заступника директора з навчальної роботи.